

**ZASADY I TRYB NABORU PRZEDSIĘWZIĘĆ
DO GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY CHODEL
NA LATA 2024 – 2030**

WSTĘP

1. Niniejszy dokument określa zasady i tryb przeprowadzania naboru przedsięwzięć do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 – 2030.
2. Organizatorem naboru jest Gmina Chodel.

SŁOWNIK

Ilekcroć w dokumencie jest mowa o:

1. Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 – 2030, należy przez to rozumieć dokument sporządzany w oparciu o Uchwałę nr XII/60/2025 Rady Gminy Chodel z dnia 25 lutego 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024-2030.
2. Przedsięwzięciu rewitalizacyjnym – należy przez to rozumieć propozycję działania rewitalizacyjnego, przedstawionego w „Karcie Przedsięwzięcia” i zgłoszonego do Organizatora naboru.
3. Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot, który zgłasza przedsięwzięcie rewitalizacyjne w ramach naboru.
4. Karcie Przedsięwzięcia – jest to formularz według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 21 Wójta Gminy Chodel z dnia 26 lutego 2025 r. w sprawie ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024-2030, w ramach którego Wnioskodawca przedstawia swoją propozycję przedsięwzięcia rewitalizacyjnego i na tej podstawie aplikuje o wpisanie na listę przedsięwzięć rewitalizacyjnych.
5. Obszarze rewitalizacji – należy przez to rozumieć obszar wskazany Uchwałą nr XI/58/2025 Rady Gminy Chodel z dnia 27 stycznia 2025 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji w Gminie Chodel (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2025 r. poz. 1002).
6. Komplementarności przedsięwzięć rewitalizacyjnych – należy przez to rozumieć w wymiarze:
 - 1) przestrzennym – aby przedsięwzięcia realizowane były na całym obszarze rewitalizacji, a nie punktowo, w pojedynczych miejscach, wzajemnie się dopełniały i nie skutkowały przenoszeniem problemów na inne obszary;
 - 2) problemowym - konieczność realizacji przedsięwzięć, które będą się wzajemnie dopełniały tematycznie, sprawiając że Gminy Program Rewitalizacji będzie oddziaływał na obszar rewitalizacji we wszystkich niezbędnych aspektach (społecznym, gospodarczym, przestrzenno-funkcjonalnym, technicznym, środowiskowym);

3) źródeł finansowania – konieczność dywersyfikacji i łączenia różnorodnych funduszy i programów, które zapewnią możliwość finansowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

CELE I INTERESARIUSZE

1. Celem naboru jest wyłonienie przedsięwzięć, odpowiadających na problemy zdiagnozowane w procesie tworzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 –2030. Dotychczas wyłonione problemy znajdują się w dokumencie pn.: „Diagnoza służąca wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i rewitalizacji”, zamieszczonym na stronie internetowej www.gminachodel.pl w zakładce Programy Gminne.

2. Do składania propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych zaproszeni są zainteresowani interesariusze, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 278 ze zm.), tj.:

1) mieszkańcy obszaru rewitalizacji oraz właściciele, użytkownicy wieczysti nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, społeczne inicjatywy mieszkaniowe, towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28);

2) mieszkańcy gminy inni niż wymienieni w pkt 1;

3) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą;

4) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;

5) jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne;

6) organy władzy publicznej;

7) podmioty, inne niż wymienione w pkt 6, realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

3. Do udziału w naborze przedsięwzięć rewitalizacyjnych zapraszamy również partnerów społeczno-gospodarczych, podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie, podmioty działające na rzecz ochrony środowiska oraz podmioty odpowiedzialne za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób niepełnosprawnych, równości płci i niedyskryminacji.

4. Dopuszcza się możliwość złożenia przez danego Wnioskodawcę więcej niż jednej „Karty Przedsięwzięcia”.

TRYB SKŁADANIA „KARTY PRZEDSIĘWZIĘCIA”

1. Projekty należy składać wyłącznie na formularzu „Karta Przedsięwzięcia”.

2. Wypełnione i kompletne „Karta Przedsięwzięć” można składać w formie:

1) papierowej, na adres: Urzędu Gminy Chodel, ul. Partyzantów 24, 24-350 Chodel

2) elektronicznej na adres: bkasprzak@gminachodel.pl

3. Formularz złożony w formie elektronicznej musi być podpisany podpisem elektronicznym.
4. W przypadku kiedy Wnioskodawca nie ma możliwości złożenia podpisu elektronicznego, należy złożyć wersję papierową.
5. Przyjmowanie „Kart Przedsięwzięć” rozpocznie się 27.02.2025 r., a zakończy 12.03.2025 r. (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy).
6. Propozycje przedsięwzięć rewitalizacyjnych zgłoszone po terminie, niekompletne lub złożone na formularzu innym niż „Karta Przedsięwzięcia”, nie będą rozpatrywane.
7. W przypadku konieczności dokonania uzupełnień/korekt w „Karcie Przedsięwzięcia”, Wnioskodawca zostanie poproszony o korektę/uzupełnienie i ponowne złożenie w terminie 7 dni od dnia dostarczenia stosownej informacji. Brak odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia będzie skutkowało wyłączeniem projektu z procedury ujęcia przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 – 2030.

PODSTAWOWE WYMAGANIA

1. Podstawowe wymagania, które musi spełniać zgłaszane przedsięwzięcie:
 - 1) jest realizowane na obszarze rewitalizacji,
 - 2) jest skierowane do mieszkańców obszaru rewitalizacji,
 - 3) za jego pomocą bezpośrednio rozwiązywane są problemy społeczne lub jeśli są to przedsięwzięcia infrastrukturalne (remont, modernizacja, przebudowa, itp.), zostały zaplanowane działania społeczne, komplementarne do działań infrastrukturalnych.
2. W przypadku gdy przedsięwzięcie obejmuje prace remontowe, konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane budynków lub zagospodarowanie terenu, Wnioskodawca zobowiązany jest do deklaracji, że posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, wynikający z prawa własności, stosunku zobowiązaniowego (umowy dzierżawy, najmu), zgody na korzystanie z budynku lub terenu udzielonej przez jego właściciela lub w innej formie przewidzianej przepisami prawa.
3. Projekty, w których planowana jest modernizacja budynków, powinny uwzględniać konieczność dostosowania infrastruktury i wyposażenia do potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz tam, gdzie to zasadne, podnosić efektywność energetyczną.

WERYFIKACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ

1. Weryfikację przedsięwzięć złożonych w ramach naboru przeprowadzi Zespół Zadaniowy, powołany Zarządzeniem nr 20/2025 Wójta Gminy Chodel z dnia 26 lutego 2025 r. w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel. Weryfikacja dokonywana będzie we współpracy z Wykonawcą, zaangażowanym w tworzenie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 – 2030. W wyjątkowych przypadkach możliwe jest, aby do objęcia wsparciem dopuszczone zostały także projekty planowane do realizacji/zlokalizowane poza obszarem wyznaczonym do rewitalizacji, jednak tylko i wyłącznie, jeśli wynika to z ich specyfiki i będą one oddziaływały na obszar lub społeczność zamieszkałą na obszarze rewitalizacji. W takiej sytuacji konieczne jest uzasadnienie wpływu danego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego na rozwiązywanie problemów społecznych i/lub gospodarczych i/lub przestrzenno-funkcjonalnych i/lub technicznych i/lub środowiskowych diagnozowanych na obszarze rewitalizacji.

2. W kolejnym etapie tworzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 – 2030, zgłoszone przedsięwzięcia zostaną zweryfikowane pod kątem zgodności z celami programu, wpływu na eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk zdiagnozowanych na obszarach rewitalizacji oraz ich wykonalności.

3. Po spełnieniu przesłanek wskazanych w punkcie 2, przedsięwzięcia zostaną wpisane na listę planowanych, podstawowych przedsięwzięć lub ujęte w ramach charakterystyki pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

4. Wymogiem koniecznym, dla późniejszego sfinansowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych, będzie zapewnienie ich komplementarności: przestrzennej, problemowej oraz źródeł finansowania. Przedsięwzięcia będą musiały być zgodne z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą „nie czynić poważnych szkód” (odnoszącą się do klimatu i środowiska).

OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Wykaz przedsięwzięć rewitalizacyjnych zakwalifikowanych do wpisania na listę planowanych, podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 – 2030, po zaakceptowaniu przez Wójta Gminy Chodel zostanie opublikowany na stronach internetowych: <https://www.gminachodel.pl/> oraz BIP Urzędu Gminy Chodel.

2. Wpisanie projektów na listę planowanych, podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych lub na listę uzupełniających przedsięwzięć rewitalizacyjnych nastąpi po pozytywnym zaopiniowaniu i uzgodnieniu projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 – 2030, przez właściwe instytucje, zgodnie z warunkami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 278 ze zm.), przez podjęcie uchwały Rady Gminy Chodel w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chodel na lata 2024 – 2030.

3. Ujęcie przedsięwzięcia w programie rewitalizacji nie jest tożsame z zapewnieniem środków na jego realizację i nie stanowi gwarancji jego finansowania lub współfinansowania ze środków własnych Gminy Chodel lub środków zewnętrznych, w tym środków z budżetu Unii Europejskiej.

KONTAKT

Dodatkowe informacje dotyczące naboru przedsięwzięć można uzyskać:

1. osobiście w Urzędzie Gminy Chodel, ul. Partyzantów 24, gabinet Sekretarza Gminy Chodel,
2. drogą mailową pod adresem: bkasprzak@gminachodel.pl,
3. telefonicznie 81 827 73 13.